

Số: 11 /KH-UBND

Triệu Sơn, ngày 10 tháng 02 năm 2023

**KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính nhà nước xã Triệu Sơn năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 27/01/2022 của UBND huyện về cải cách hành chính nhà nước huyện Triệu Phong năm 2022, UBND xã Triệu Sơn ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (viết tắt là CCHC) năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

Cụ thể hóa mục tiêu, các nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu trong Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Tỉnh ủy Quảng Trị về đẩy mạnh CCHC tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, Kế hoạch số 36-KH/HU ngày 24/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện Triệu Phong về thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU, ngày 04/11/2021 của Tỉnh ủy Quảng Trị về đẩy mạnh CCHC tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, Quyết định số 109 /QĐ-UBND ngày 09/02/2022 của UBND xã về ban hành Kế hoạch CCHC nhà nước xã Triệu Sơn giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 nhằm tiếp tục xây dựng nền hành chính của xã ngày càng hiện đại, chuyên nghiệp, hoạt động thông suốt, hiệu quả.

Khắc phục những tồn tại hạn chế trong công tác CCHC của xã; nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của các cơ quan; giải quyết tốt các thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp.

Tiếp tục duy trì và nâng cao Chỉ số CCHC xã (PAR INDEX), thực hiện các giải pháp góp phần nâng cao các Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh (SIPAS).

2. Yêu cầu

Đẩy mạnh công tác CCHC, trong đó cải cách thủ tục hành chính và chuyển đổi số là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên để tổ chức, triển khai thực hiện và gắn với các chỉ tiêu, nhiệm vụ kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và nhiệm vụ chính trị của địa phương.

Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan trong triển khai các nhiệm vụ CCHC năm 2023; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện.

Bổ trí đủ nguồn lực và có giải pháp triển khai cụ thể để đảm bảo tính khả thi của Kế hoạch này.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác chỉ đạo điều hành

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành tiếp tục triển khai Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo quy định của Chính phủ, hướng dẫn của Bộ Nội vụ, UBND tỉnh, Sở Nội vụ, UBND huyện.

- Sơ kết việc tổ chức thực hiện Nghị quyết của Tỉnh uỷ về đẩy mạnh CCHC tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025; ban hành kế hoạch CCHC năm 2023 của UBND xã làm căn cứ tổ chức thực hiện.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền CCHC thông qua các phương tiện thông tin đại chúng và các cuộc thi, hội thi tìm hiểu về Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030, các văn bản chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương và của tỉnh, huyện về công tác giai đoạn 2021-2025 và năm 2023.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp, giải pháp nhằm duy trì, cải thiện, nâng cao Chỉ số PAR INDEX, Chỉ số PAPI và Chỉ số SIPAS của tỉnh.

- Gắn kết quả CCHC với công tác thi đua, khen thưởng; kịp thời biểu dương, khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong thực hiện các nhiệm vụ về CCHC.

- Đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, thanh tra công vụ, kiểm tra công tác CCHC; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao và chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật và kỷ cương trong bộ máy hành chính.

2. Cải cách thể chế

- Nâng cao chất lượng công tác tham mưu xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính đồng bộ, khả thi, minh bạch, ổn định và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

- Thực hiện kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật để phát hiện, xử lý những quy định mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với thực tiễn, trái pháp luật; kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

- Triển khai thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023 đảm bảo tiến độ và chất lượng.

- Thực hiện theo dõi thi hành pháp luật; kịp thời xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật.

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn. Kịp thời triển khai, phổ biến các văn bản QPPL đến cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân biết, thực hiện đúng pháp luật; xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật, đặc biệt gắn kết với quá trình xây dựng, hoàn thiện pháp luật.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Kịp thời cập nhật các TTHC mới được ban hành, thay thế các TTHC hết hiệu lực; niêm yết công khai TTHC tại Bảng niêm yết công khai ở Bộ phận

TN&TKQ xã và trên Trang thông tin điện tử xã tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính.

- Tăng cường rà soát, đơn giản hóa các TTHC trên tất cả các lĩnh vực và đề xuất loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo hoặc cắt giảm các loại giấy tờ không cần thiết nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giao dịch. Khai thác có hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Rà soát, kiện toàn, nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận TN&TKQ xã, tăng tỷ lệ hồ sơ sớm và đúng hạn, hạn chế hồ sơ trễ hạn.

- Triển khai công tác số hóa thành phần hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị giai đoạn 2020-2025 theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Thực hiện nghiêm quy định về xin lỗi trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC đối với cá nhân, tổ chức.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của tỉnh.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Triển khai thực hiện Quyết định số 65/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của UBND tỉnh về việc giao số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn năm 2023, Công văn số 1174/SNV-XDCQ&CTTN ngày 26/10/2022 của Sở Nội vụ về việc giải quyết cán bộ, công chức còn dôi dư và sắp xếp, bố trí đối với cán bộ Đoàn quá tuổi theo quy định.

- Thực hiện tốt các văn bản hướng dẫn của các cấp về sắp xếp tinh gọn hệ thống đầu mối bên trong của cơ quan gắn với tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.

- Thực hiện nghiêm các quy định về phân cấp quản lý; Triển khai thực hiện Nghị quyết của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp QLNN theo ngành, lĩnh vực.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có số lượng, cơ cấu hợp lý, đủ trình độ và năng lực thi hành công vụ, phục vụ nhân dân.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung của Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ.

- Tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao đạo đức công vụ, thực thi nhiệm vụ gắn với vị trí, chức danh và yêu cầu nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra đạo đức công vụ, nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm, phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác luân chuyển, bố trí cán bộ; giải quyết chế độ chính sách cán bộ, công chức cấp xã dôi dư và sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã theo Nghị quyết số 832/NQ-UBTVQH14 ngày 17/12/2019 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Triển khai hiệu quả việc áp dụng chế độ chính sách tiền lương đối với đội ngũ cán bộ, công chức, bán chuyên trách theo thời gian quy định của Chính phủ.

6. Cải cách tài chính công

- Tăng cường công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính công theo đúng quy định của pháp luật.

- Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ.

- Quản lý hiệu quả tài sản công. Nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhất là trong lĩnh vực đầu tư công và quản lý tài sản công.

- Thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao giải ngân vốn đầu công theo kế hoạch. Phấn đấu hoàn thành cao nhất nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước năm 2023.

7. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, chính quyền điện tử

- Thực hiện hiệu quả phần mềm Một cửa điện tử, phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc; phần mềm theo dõi thực hiện nhiệm vụ UBND huyện giao, phần mềm Báo cáo thông tin kinh tế - xã hội; hệ thống hội nghị trực tuyến của xã.

- Tiếp tục tăng cường hiệu quả sử dụng hệ thống thư điện tử trong công việc, đảm bảo 100% các văn bản, tài liệu được trao đổi qua mạng (*trừ văn bản mật*).

- Triển khai hiệu quả Đề án Chuyển đổi số huyện Triệu Phong đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Tăng cường áp dụng chữ ký số chuyên dùng. Quản lý và vận hành hiệu quả Cổng thông tin điện tử huyện Triệu Phong.

(Chi tiết các nhiệm vụ CCHC tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- **Văn phòng HĐND-UBND xã:** Phối hợp với ban ngành liên quan tham mưu thực hiện tốt lĩnh vực cải cách hành chính, kiểm soát và đơn giản hóa thủ tục hành chính, công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, thủ tục hành chính.

Tham mưu các giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Bộ phận một cửa cấp xã theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ.³

Căn cứ Kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để theo dõi, chỉ đạo.

- **Công chức Tư pháp:** Phối hợp với các ban, ngành liên quan tham mưu thực hiện lĩnh vực cải cách thể chế, theo dõi thi hành pháp luật.

- **Công chức Văn hóa – Thông tin:** Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyên truyền về công tác CCHC nhà nước của UBND xã năm 2022. Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về các nội dung, nhiệm vụ của Kế hoạch CCHC năm 2023 của UBND xã.

- **Công chức Kế toán - ngân sách:** Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí thực hiện kế hoạch CCHC của xã, hướng dẫn công chức chuyên môn phụ trách công tác Cải cách hành chính lập, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí phục vụ công tác CCHC.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo kịp thời UBND xã để xem xét, giải quyết hoặc đề xuất cấp trên giải quyết ./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Phòng Nội vụ (b/c);
- BTV Đảng ủy;
- TT HĐND, UBND, UBMT xã;
- Các ban, ngành liên quan;
- Lưu: VP, VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Văn

Phụ lục
CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023
(Kèm theo Kế hoạch số 11 /KH-UBND ngày 10/02/2023 của UBND xã Triệu Sơn)

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH						
1	Ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2023	Soạn thảo, lấy ý kiến, ban hành Kế hoạch	Kế hoạch CCHC xã	UBND xã	VP UBND xã và ban ngành liên quan	Trước 20/02/2023	
2	Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác trọng tâm của UBND xã	Xác định nhiệm vụ trọng tâm, ban hành văn bản	Chương trình, công tác trọng tâm năm 2023	UBND xã	VP UBND xã và ban ngành liên quan	Tháng 31/01/2023	
3	Xây dựng Kế hoạch duy trì và củng cố Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) năm 2023	Soạn thảo, lấy ý kiến, ban hành Kế hoạch	Kế hoạch duy trì và củng cố Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) năm 2023 của UBND xã	UBND xã	VP UBND xã và ban ngành liên quan	Quý I/2023	
4	Ban hành kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC năm 2023	Soạn thảo, lấy ý kiến, ban hành Kế hoạch	Kế hoạch của UBND xã	UBND xã	Công chức VH-TT và ban ngành liên quan	Tháng 02/2023	
5	Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền CCHC, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, người dân, doanh nghiệp.	Xây dựng các bài viết về công tác CCHC xã Triệu Sơn	- Bài viết tuyên truyền CCHC. - Báo cáo công tác tuyên truyền CCHC.	UBND xã	CC VH-TT, VP UBND xã và các ban ngành liên quan	Năm 2023	

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
6	Ban hành Kế hoạch và tổ chức tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 tại xã	Tổ chức kiểm tra công tác CCHC của UBND xã	Quyết định, Thông báo kết luận của Đoàn kiểm tra và các văn bản khắc phục	UBND xã	VP UBND xã và công chức được kiểm tra	Hoàn thành trước Quý III/2023	
7	Tổ chức thực hiện đánh giá chỉ số CCHC năm 2022 đã được công bố và khắc phục tồn tại, hạn chế	Triển khai đánh giá Chỉ số CCHC năm 2022, triển khai các giải pháp khắc phục những tiêu chí đạt điểm thấp	Báo cáo đánh giá chỉ số CCHC năm 2022 và kết quả khắc phục tồn tại, hạn chế	UBND xã	VP UBND xã và các công chức liên quan	Quý I/2023	
8	Sơ kết 03 năm thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh CCHC tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025	Đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết nhằm rút ra các bài học kinh nghiệm, đưa ra các giải pháp khắc phục, tồn tại, hạn chế và các giải pháp tổ chức thực hiện tiếp theo.	Báo cáo	UBND xã	VP UBND xã và các công chức liên quan	Quý IV/2023	
10	Duy trì, cải thiện và nâng cao chỉ số: PAPI, PCI, PAR INDEX,	Thực hiện các văn bản chỉ đạo điều hành nhằm cải thiện và nâng cao chỉ số: PAR INDEX, PAPI,	Kế hoạch của UBND xã	UBND xã	Các công chức và ban ngành liên quan chịu trách nhiệm tham mưu	Năm 2023	

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
		PCI					
II CẢI CÁCH THỂ CHẾ							
1	Ban hành văn bản Quy phạm pháp luật (QPPL) của HĐND và UBND	Soạn thảo, lấy ý kiến dự thảo Nghị quyết, Quyết định	Công văn	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Năm 2023	
		Thẩm định dự thảo văn bản	Báo cáo thẩm định	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Năm 2023	
		Ban hành văn bản quy phạm pháp luật	Nghị quyết, Quyết định	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch, Văn phòng HĐND-UBND	Năm 2023	
2	Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật	Xây dựng và ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật	Kế hoạch	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Tháng 01/2023	
		Tự kiểm tra Quyết định của UBND	Báo cáo nội dung trái pháp luật (nếu có)	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Năm 2023	

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
		Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật	Quyết định, Biên bản, Kết luận kiểm tra	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Năm 2023	
2	Rà soát văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý của ngành	Kế hoạch rà soát văn bản QPPL	Kế hoạch	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Tháng 01/2023	
		Báo cáo kết quả công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trong năm rà soát	Báo cáo	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Hoàn thành trước tháng 11/2023	
		Công bố danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND xã ban hành hết hiệu lực, ngưng hiệu lực	Quyết định	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Trước ngày 31/01/2024	
5	Triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật.	Xây dựng và ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật	Kế hoạch	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Kế hoạch ban hành tháng 02/2023	
6	Theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật	Thực hiện công tác kiểm tra tình hình thi hành pháp luật	Quyết định, Biên bản, Kết luận kiểm tra, Phương án điều tra, khảo sát	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Năm 2023	
7	Tăng cường vai trò của	Tăng cường năng	Các văn bản xử lý	UBND xã	Công chức Tư	Năm 2023	

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	người dân, doanh nghiệp, các tổ chức chính trị xã hội, xã hội – nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện chính sách và giám sát THPL	lực phản ứng chính sách, kịp thời xử lý các vướng mắc, bắt cập trong thực thi chính sách, pháp luật	kết quả theo dõi THPL Báo cáo theo dõi tình hình THPL hàng năm		pháp – Hộ tịch		
8	Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật	Đổi mới phương pháp, thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật	Tuyên truyền bằng nhiều hình thức phù hợp với thực tiễn;	UBND xã	Công chức Tư pháp – Hộ tịch, các ban ngành liên quan	Năm 2023	
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH						
1	Xây dựng Kế hoạch, tổ chức kiểm soát TTHC năm 2023	Ban hành Kế hoạch	Kế hoạch của UBND xã	UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Tháng 02/2023	
2	Rà soát, đơn giản hóa, đề xuất sửa đổi, đơn giản hóa TTHC	Rà soát, đề xuất đơn giản hóa	Báo cáo, công văn	Văn phòng HĐND-UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã, Bộ phận 1 cửa	Năm 2023	
3	Thực hiện niêm yết, công khai TTHC tại Bộ phận 1 cửa, Công khai TTHC lên	Niêm yết, công khai TTHC	Các TTHC được niêm yết, công khai	Văn phòng HĐND-UBND xã	Bộ phận 1 cửa xã	Năm 2023	

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	trang TTĐT xã						
4	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định thủ tục hành chính trên địa bàn xã	Tổ chức tiếp nhận, xử lý kiến nghị	Báo cáo, công văn của UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Các CC chuyên môn thuộc UBND xã	Năm 2023	
5	Triển khai đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính	Khảo sát, đo lường mức độ hài lòng về thực hiện các TTHC	Báo cáo kết quả khảo sát	Văn phòng HĐND-UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã, Bộ phận 1 cửa	Hàng Quý	
6	Thực hiện có hiệu quả cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông; Nâng cao chất lượng, đẩy mạnh thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC mức độ 3, mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của tỉnh	Triển khai NĐ số 107/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của CP về sửa đổi bổ sung một số điều NĐ số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC Tổ chức tiếp nhận, giải quyết HS TTHC Triển khai các phương thức thanh toán trực tuyến	- Kế hoạch, các văn bản chỉ đạo. - Tỷ lệ hồ sơ được số hóa thành phần tối thiểu đạt 60%, tỷ lệ hồ sơ được số hóa kết quả tối thiểu đạt 40%.	UBND xã	Bộ phận 1 cửa và VP UBND xã	Năm 2023	
7	Tiếp tục thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ	Văn bản chỉ đạo, triển khai	Báo cáo, công văn, kế hoạch	UBND xã	Bộ phận 1 cửa	Năm 2023	

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	về tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC qua dịch vụ BCCI						
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC						
1	Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo lộ trình đã được Chương trình tổng thể CCHC nhà nước đề ra	Tổ chức họp bàn phương án	Văn bản gửi UBND huyện	BTV Đảng ủy	UBND xã	Năm 2023	
2	Thực hiện các nội dung Phân cấp quản lý nhà nước giữa các cấp chính quyền theo Nghị quyết của Chính phủ và Kế hoạch của UBND tỉnh.	Văn bản triển khai	Báo cáo	UBND xã	Theo văn bản hướng dẫn của cấp trên	Năm 2023	
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ						
1	Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2023 của xã.	Soạn thảo, lấy ý kiến, ban hành Kế hoạch	Kế hoạch của UBND xã	UBND xã	Văn phòng HĐND, UBND xã	Quý I/2023	
2	Sơ kết việc thực hiện các nội dung của Đề án Văn hóa công vụ (ban hành theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 07/12/2018 của	Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện	Kế hoạch; Báo cáo sơ kết	UBND xã	Vp UBND xã và các ban ngành liên quan	Năm 2023	

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	Thủ tướng Chính phủ)						
3	Cập nhật thông tin CBCCVC	Nhập thông tin CBCCVC lên hệ thống thông tin của tỉnh đầy đủ	Văn bản chỉ đạo của UBND xã	UBND xã	VP UBND xã và toàn thể cán bộ công chức	Năm 2023	
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG						
1	Theo dõi, quản lý các nội dung về chi thường xuyên và đầu tư công, sử dụng tài sản công, kinh phí từ ngân sách nhà nước, quy định về quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính và phòng chống tham nhũng, lãng phí.	Theo dõi, quản lý, rà soát các nội dung	Thông báo	UBND xã	CC Kế toán ngân sách xã	Thường xuyên	
2	Quản lý, sử dụng ngân sách và đầu tư công; thực hiện tốt quy định về quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính.	Theo dõi, đánh giá	Báo cáo	UBND xã	Công chức Kế toán ngân sách	Năm 2023	
3	Thực hiện Công khai công khai tình hình mua sắm tài sản công; kiểm kê tài sản hàng năm	Theo dõi, đánh giá	Báo cáo	UBND xã	Công chức Kế toán ngân sách	Năm 2023	

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Hoạt động	Kết quả/Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH PHỦ ĐIỆN TỬ, CHÍNH PHỦ SỐ						
1	Xây dựng và triển khai Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước năm 2023.	Xây dựng Kế hoạch	- Kế hoạch ứng dụng CNTT	UBND xã	CC Văn hóa- Thông tin	Quý I/2023	
2	Tăng cường hiệu quả sử dụng hệ thống thư điện tử trong công việc, 100% văn bản, tài liệu được trao đổi qua mạng (trừ văn bản mật)	Sử dụng thành thạo, có hiệu quả	Báo cáo	UBND xã	Văn phòng thống kê	Năm 2023	
3	Thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 17/03/2022 về thực hiện kế hoạch số 42-KH/HU ngày 04/3/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy “Thực hiện Nghị quyết 02-NQ/TW của Tỉnh ủy (khóa XVII) về chuyển đổi số tỉnh Quảng Trị đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”	Xây dựng kế hoạch thực hiện	Báo cáo	UBND xã	Văn phòng UBND xã, VH-TT và các ban ngành liên quan	Năm 2023	
4	Tăng cường ứng dụng chữ ký số chuyên dùng trong hoạt động của cơ quan nhà nước	Ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện	Báo cáo	UBND xã	Công chức VH-TT	Năm 2023	

